

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
МО «СЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»
МБОУ «ТИМИРЯЗЕВСКАЯ СОШ»

ПРИКАЗ

от 10.03.2023 г.
п.Тимирязево

№ 20/3

«О внедрении целевой модели наставничества в МБОУ «Тимирязевская СОШ» и назначении куратора»

На основании распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145, постановления Правительства Калининградской области от 04.06.2020г №362 в целях повышения эффективности воспитательной и образовательной деятельности МБОУ «Тимирязевская СОШ»

приказываю:

1. Внедрить целевую модель наставничества в МБОУ «Тимирязевская СОШ» в период с 01.04.2023 по 01.04.2025 с возможностью пролонгации сроков реализации программ наставничества.
2. Назначить куратором внедрения целевой модели наставничества в МБОУ «Тимирязевская СОШ» заместителя директора по УВР Ярославцеву М.А.
3. Куратору внедрения целевой модели наставничества в МБОУ «Тимирязевская СОШ»:
 - составить базу наставников и наставляемых в срок до 01.04.2023 – по образцам, приведенным в приложениях 3 и 4 к настоящему приказу;
 - организовать обучение наставников – перед реализацией программы наставничества и во время ее реализации;
 - составлять и корректировать программы наставничества в процессе их реализации – в соответствии с положением о программе наставничества МБОУ «Тимирязевская СОШ»;
 - контролировать реализацию программ наставничества;
 - проводить оценку вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества – раз в полугодие, по итогам составлять справку и представлять мне на ознакомление;
 - решать организационные вопросы, возникающих в процессе реализации модели наставничества, в том числе вопросы материально-технического

- обеспечения, с привлечением других работников МБОУ «Тимирязевская СОШ», организаций-партнеров и т.д.;
- мониторить эффективность реализации программ – в соответствии с графиком программы наставничества, по итогам составлять справки (раз в полгода) и представлять их мне на ознакомление;
 - анализировать обратную связь от участников программы.
4. Утвердить дорожную карту внедрения целевой модели наставничества согласно приложению 1 к настоящему приказу.
5. Утвердить положение о программе наставничества.
6. Классным руководителям:
- ознакомить обучающихся МБОУ «Тимирязевская СОШ» и их родителей (законных представителей) с возможностью участия в целевой модели наставничества и с условиями участия в срок до 18.03.2023;
 - оказать содействие куратору внедрения целевой модели наставничества в формировании базы наставников и наставляемых.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Тимирязевская СОШ»:



Т.А. Авдеенко

С приказом ознакомлен(а): _____

М.А.Ярославцева

**Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества в МБОУ
«Тимирязевская СОШ»**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества	До 14.03.2023	Секретарь
Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	До 18.03.2023	Классные руководители
Встреча с сообществом выпускников и/или представителями региональных организаций и предприятий с целью информирования о реализации программы наставничества	До 30.04.2023	Куратор, Зам. директор по УВР Ярославцева М.А.
Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой программе наставничества	До 15.04.2023 В течение года	Классные руководители
Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества		Куратор, Зам. директор по УВР Ярославцева М.А.
Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	В течение года	Куратор, Зам. директор по УВР Ярославцева М.А.
Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	В течение года	Куратор, Зам. директор по УВР Ярославцева М.А.
Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	До 15.04.2023	Куратор, Зам. директор по УВР Ярославцева М.А.
Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	По программе наставничества	Куратор, Зам. директор по УВР Ярославцева М.А.

Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	До 15.04.2023 В течение года	Куратор, Зам. директор по УВР Ярославцева М.А.
Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников		
Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	По программе наставничества	Куратор, Зам. директор по УВР Ярославцева М.А.
Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)		
Поиск экспертов и материалов для проведение обучения наставников	До 30.04.2023 В течение года	Куратор, Зам. директор по УВР Ярославцева М.А.
Обучение наставников	По программе наставничества	Куратор, Зам. директор по УВР Ярославцева М.А.
Организация групповой встречи наставников и наставляемых		
Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи		
Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары		
Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	До 22.04.2023	Куратор, Зам. директор по УВР Ярославцева М.А.
Реализация программы наставничества	В течение года	Куратор, Зам. директор по УВР Ярославцева М.А.
Регулярные встречи наставника и наставляемого	По программе наставничества	Наставник Буткевичене Г.А.
Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества	По программе наставничества	Куратор, Зам. директор по УВР Ярославцева М.А.
Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого		
Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых		

Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества		
Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	Июнь 2023	Куратор, Зам. директор по УВР Ярославцева М.А.
Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	В течение года	Куратор, Зам. директор по УВР Ярославцева М.А.
Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников	По программе наставничества	Куратор, Зам. директор по УВР Ярославцева М.А.
Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы		
Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров	Июль- август	Куратор, Зам. директор по УВР Ярославцева М.А.
Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых		