

АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ
готовности лагеря с дневным пребыванием детей
МБОУ «Тимирязевская СОШ»

« 12 » мая 2025 года

Комиссия в составе:

А.А. Жилинкова - заместитель главы
Т.В. Логина - введ. специалист высшей категории
С.А. Давыдов - монт. служба - отв. секретарь ДОУ № 3/2
С.В. Шинкарев - монт. служба - оздоровит.

составила настоящий акт о следующем.

Наличие санитарно-эпидемиологического заключения на образовательное учреждение № 39.КС.15.000.М.000202.04.25 от 23.04.2025г.

Количество смен - 2

Период работы ЛОУ – 02 -27..06.2025; 01 – 24.07.2025

Продолжительность смен – **21 день каждая смена**

1-я смена- с 02.06.2025-27.06.2025

2-я смена: 02.07.2025-25.07.2025

Количество детей (по сменам):

1-я смена – 80 чел.;

2-я смена - 40 чел;

Режим работы - **08.30 - 14.30**

Территория и ее состояние:

- проведение акарицидной (противоклещевой) обработки земельного участка (дата, площадь, наименование специализированного учреждения, акт об оказании услуг): «**26**» **апреля 2025 г.**; площадь – **10 000,00 кв.м**; организация: **ООО «ДЕЗ-А-СЕРВИС» договор №19/25 от 09.01.2025г., акт от 29 апреля 2025г.**

- наличие и состояние спортивно-игрового оборудования и оборудования для отдыха: в пригодном/не пригодном состоянии

- наличие и оборудование контейнера для мусора и ТБО, договор со специализированным учреждением на вывоз мусора: **2 металлических контейнеров объемом 1,1 м3, с крышками, контракт от 28.12.2024 №222102370 с государственным предприятием Калининградской области «Единая система обращения с отходами;**

Закрепленные кабинеты, помещения для лагеря:

В летнем лагере задействовано 4 кабинета (1кл.- 56,7 кв. м., 2кл.- 53,8 кв. м., 3кл.- 53,7 кв. м., 4кл.- 54,0 кв. м.) на первом этаже под игровые комнаты, на первом этаже рекреация 1 этажа, туалеты для девочек и мальчиков, комната для уборочного инвентаря, столовая, помещения пищеблока.

Наличие, состояние основных и вспомогательных помещений, обеспеченность мебелью, инвентарем и др. оборудованием: обеспечены/ не обеспечены

Санитарное состояние и содержание учреждения, наличие и хранение уборочного инвентаря, моющих и дезинфицирующих средств:

санитарное состояние соответствует/ не соответствует норме, уборочный инвентарь и дезинфицирующие средства имеются в достаточном/ не достаточном количестве

Дератизационные мероприятия (договор со специализированным учреждением, акт выполненных работ): договор от 09.01.2025г № 19/25 с ООО «ДЕЗ-А-СЕРВИС»; Акт №174 от 13.02.2025г.

Водоснабжение и канализация (наличие холодного, горячего водоснабжения, состояние, организация питьевого режима): **Холодное и горячее водоснабжение имеется/не имеется, Централизованное холодное от поселковых сетей.**

Горячее от эл. Бойлеров на пищеблоке, в туалетах, в классных комнатах.

Представлен договор на водоснабжение и водоотведение с МУП «Жилищно-коммунальная служба Славского района» №5BX/2025 от 01.01.2025г.

питьевой режим организован/не организован. организация питьевого режима в столовой через организатора питания, в отрядах договор с ООО «Совлит» от 09.01.2025г.

Помещения медицинского назначения (состав, состояние, наличие медикаментов, мед. инструментария и мед. оборудования), организация медицинской помощи и мед. обслуживания (договор с мед. учреждением): **Медицинское обслуживание проводит ФАП п. Тимирязево по договору от 20.03.2025г. №1 с ГБУЗ КО «Славская центральная районная больница»**

Организация питания: **Соглашение №б/п от 25.03.2025, с ООО «Ланч»**
кратность питания детей: **2-х разовое**

- количество посадочных мест в обеденном зале, наличие и оборудование умывальников: в достаточном/не достаточном количестве

Укомплектованность штатами (наличие мед. книжек, прохождение мед. осмотров, обследований и гигиенического обучения):

Штатами укомплектован полностью/не полностью, мед. книжки - в наличии/не в наличии.

- административный персонал лагеря: **1 чел.**

- количество педагогов в лагере: **10 чел.**

- количество технических работников: **4 чел.**

Заключение комиссии:

Лагерь готов к открытию

Подписи членов комиссии:

А.Г. Фикомова - [подпись]

Г.В. Логинова - [подпись]

С.А. Дачурденко - [подпись]

С.В. Мишенико - [подпись]

С актом ознакомлен(а)

Директор



Т.А. Авдеевко